



Peovica d.o.o.

E-mail: info@peovica.hr

Web: www.peovica.hr

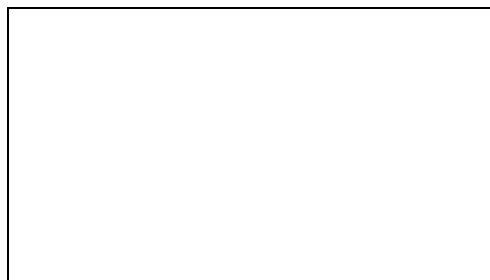
Telefon: 021 862-388

Fax: 021 862-577

Vladimira Nazora 12

21310 Omiš

OIB: 34614033767



IZJAVA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE

sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21), Pravilniku o gospodarenju otpadom (NN 106/22), te Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada Grada Omiša (Sl. Gl. 9/22), te Općina Dugi Rat (Sl. Gl. 23/22), Šestanovac (Sl. Gl. 14/22) i Zadvarje (Sl. Gl. 4/22) (u daljnjem tekstu: Odluka).

| ŠIFRA OBJEKTA: | PRIJEDLOG DAVATELJA JAVNE USLUGE | OČITOVANJE KORISNIKA USLUGE |
|---|--|-----------------------------------|
| Prezime i ime korisnika javne usluge ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe - obrtnika | | |
| Adresa korisnika javne usluge (obračunsko mjesto) | | |
| Adresa dostave računa | | |
| E-mail adresa za dostavu računa ¹ | | |
| OIB korisnika javne usluge | | |
| Kontakt broj telefona | | |
| Mjesto primopredaje (lokacija spremnika) | | |
| Kategorija korisnika (kućanstvo/nekućanstvo) | | |
| Iznajmljivač (DA/NE) | | |
| Udio u korištenju spremnika ² | | |
| Količina i volumen spremnika za miješani komunalni otpad | Volumen spremnika: | |
| | a) 25 l b) 120 l c) 240 l | d) 660 l e) 770 l f) 1100 l |
| | Broj spremnika ____ | |
| Očitovanje o kompostiranju bio otpada u domaćinstvu | NE | |
| Minimalni broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju ³ | 4 | |
| Broj planiranih primopredaja bio otpada u obračunskom razdoblju | 4 | |
| Broj planiranih primopredaja reciklabilnog otpada u obračunskom razdoblju | 1 | |
| Očitovanje o trajnom nekorištenju nekretnine ⁴ | NE | |

¹ ispuniti samo ako korisnik želi slanje računa isključivo elektronskom poštom

² korisnici koji imaju pojedinačni spremnik stavljaju „1“; korisnici koji imaju zajednički spremnik unose dogovoreni udio u obliku razlomka, npr. „1/4“ – ukoliko nisu postigli dogovor o udjelima, davatelj usluge odredit će im udio prema vlastitom nahođenju, ali tako da suma udjela bude „1“; korisnici u više stambenim objektima sa zajedničkim spremnikom (polu podzemni spremnici) i magnetnim karticama ne ispunjavaju

³ navedeni broj se odnosi na minimalnu frekvenciju primopredaje

⁴ korisnici koji upišu „DA“ tj. ne koriste nekretninu trajno (period od najmanje 12 mjeseci), moraju dostaviti dokaze o tome (računi za struju i sl.), a prema Odluci, članak 18.

DATUM IZJAVE: _____

IZVADAK IZ CJENIKA USLUGA:

| | |
|---|----------|
| Iznos jedinične naknade za litru preuzetog otpada (obračun po količini) | 0,013 € |
| fiksni mjesečni iznos kategorija kućanstva | 6,50 € |
| fiksni mjesečni iznos kategorija nekućanstva* | 132,72 € |

*ovisno o prosječnoj mjesečnoj proizvedenoj količini miješanog otpada u prethodnoj godini, fiksni mjesečni iznos kategorije nekućanstva umanjuje se za popuste prema tabeli iz Odluke, Članak 53.

Korisnik usluge dužan je vratiti davatelju usluge 2 primjerka potpisane Izjave u pisanom obliku, u roku od 15 dana od dana zaprimanja iste (poštom, elektroničkim putem, osobno u ured PEOVICE d.o.o.). Davatelj usluge je, nakon zaprimanja Izjave, dužan vratiti jedan ovjereni primjerak u roku od 15 dana od zaprimanja iste. Davatelj javne usluge je dužan primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo korisnik javne usluge, kada je taj podatak u skladu sa Zakonom i Odlukom, a ako očitovanje korisnika nije u skladu sa gore navedenim primjenjivat će se podaci iz Izjave koje je naveo davatelj usluge.

Korisnik usluge dužan je obavijestiti davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kada je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

Ugovor o korištenju javne usluge smatra se sklopljenim kada korisnik usluge dostavi davatelju javne usluge Izjavu ili prilikom prvog korištenja javne usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog i reciklabilnog otpada, za slučaj da korisnik usluge ne dostavi davatelju javne usluge Izjavu. Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, korisnik javne usluge svojim potpisom jamči za istinitost i točnost svih podataka koji su navedeni u Izjavi. Korisnik javne usluge, potpisom ove Izjave izjavljuje da je upoznat s Ugovorom i da izričito pristaje na ispunjenje ugovora te potvrđuje da je upoznat s činjenicom da će izgubiti pravo na jednostrani raskid ugovora ako usluga bude u potpunosti ispunjena. Ugovor se može raskinuti na zahtjev korisnika ako je prestao biti vlasnikom/korisnikom nekretnine, uz prethodno vraćanje zaduženog spremnika i podmirenje eventualnog duga prema davatelju usluge.

Osobni podaci prikupljeni ovom Izjavom od strane društva PEOVICA d.o.o. obrađivat će se isključivo u svrhu sklapanja i izvršenja Ugovora u kojima je potpisnik Izjave stranka odnosno ukoliko je obrada podataka nužna radi ispunjenja zadataka koji se izvršavaju u javnom interesu ili u izvršavanju javnih ovlasti koje društvo ima, a sve sukladno odredbi članka 7. st. 1. podstavak 4. i 6. Zakona o zaštiti osobnih podataka, i neće se koristiti u druge svrhe bez prethodnog pisanog odobrenja korisnika.

Korisnik javne usluge:

Peovica d.o.o.:
