**Obrazac 2**

PEOVICA d.o.o.

Vladimira Nazora 12

21 310 Omiš

Broj: 1496/2-20

Omiš, ­­­­­23.03.2020. godine

Gospodarski subjekti:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj PEOVICA d.o.o. pokrenuo je nabavu Održavanje ERP sustava, evidencijski broj nabave : BR5/20, te Vam upućujemo ovaj Poziv na dostavu ponude.

Sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/16) za procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 bez PDV-a za robu i usluge odnosno 500.000,00 kn bez PDV-a za radove (tzv. jednostavnu nabavu), naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. **OPIS PREDMETA NABAVE**

Predmet nabave Održavanje ERP sustava je sukladno priloženom Troškovniku.

Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 95.000,00 Kn

Održavanje integralnog komunalnog informatičkog sustava mora sadržavati slijedeće elemente poslovanja:

- FINANCIJSKO POSLOVANJE – glavna knjiga, zaključni list, analitičke kartice, dnevnik, temeljnica, bruto bilanca i bilanca po klasi

- SALDA KONTI KUPACA/DOBAVLJAČA – kartice kupaca/dobavljača, otvorene/zatvorene stavke, dugovanja/potraživanja, dospjela/nedospjela, opomene. Automatsko i naknadno zatvaranje stavaka, kompenzacije. Obrazac OPZ-STAT-1.

- BILANCA USPJEHA –

- KNJIGA UR-a – ažuriranje knjige UR-a po vrstama isporuke i vrstama računa, ispisi virmana, pregled i ispis knjige. Prijenos ulaznih računa u salda konti dobavljača i glavnu knjigu.

- KNJIGA IR-a - ažuriranje knjige IR-a po vrstama isporuke, otpreme, pregledi i ispis knjige. Preuzimanje faktura iz robnog poslovanja ili fakturiranja.

- OBRAČUN PDV-a – predračun/obračun PDV-a na osnovu prethodno ažuriranih knjiga UR-a i IR-a, ispis/slanje na poreznu PDV – obrascu

- OBRAČUN PLAĆE – obračun neto – bruto, bruto – neto, bodovi, više obračuna u mjesecu. Dojava mjesečnih primanja/obustava. Obračun dodataka, doprinosa, poreza, članarina, kredita, posebnih obustava. Rekapitulacije, spiskovi za banke, isplatne liste, ispis virmana. Obrasci ID, M4, RS, PK1, IDD, JOPP.

- OSNOVNA SREDSTVA

- MATERIJALNO POSLOVANJE

- OBRAČUN KAMATA

- UTUŽENJA

- NET BANKING

- BLAGAJNA

- SUSTAV EVIDENCIJE PRAŽNJENJA POSUDA – šifrarnik korisnika(domaćinstva, obrtnici, poduzeća), objektu, cjenici, naselja, ulice, posude. Ispis s barkodom: uplatnica, virmana, faktura, opomena, kamata. Urudžbena lista, lista zaduženja, lista dužnika, lista poreza, obavijesti za korisnike. Obračun zbrinjavanja komunalnog otpada za domaćinstva po volumenu, te broju pražnjenja, za gospodarstvo po ugovorima, volumenu te broju pražnjenja.

- FAKTURIRANJE KOMUNALNIH USLUGA

- RECIKLAŽNO DVORIŠTE

- JAVNA NABAVA I PLANOVI – povezuje knjige ulazno/izlazne pošte s arhiviranjem, plan nabave i financijski plan, ugovore s ponuditeljima, predmete i postupke nabave uz ovjere dokumenata od strane odgovornih osoba.

- POŠTA – evidencija primljene pošte prema vrstama, predmetima i odgovornim osobama, evidencija izlazne pošte prema vrstama, predmetima i odgovorni osobama, ovjera i potvrda ulazne i izlazne pošte. Arhi8viranje pošte u digitalno obliku skeniranjem originalnih dokumenata. Dodjela ovlaštenja za pregled pojedinih dokumenata, zbirni prikaz akata prema pripadnosti predmetu, ukoliko je na taj način vođena evidencija.

- MJERNICI - Strukturno praćenje promjena postojećih korisnika te evidencija novih korisnika komunalnih usluga.

- KADROVSKA EVIDENCIJA – evidencija kadrova, izračun radnog staža, raspored na radna mjesta, izračun broja dana godišnjeg odmora, plan godišnjeg odmora, razni spisi djelatnika.

- AUTOMATSKA ARHIVA- izrada procedure koja se pokreće automatski i svakodnevno radi arhiviranja cjelokupne baze podataka.

1. **UVJETI NABAVE**

Kriteriji za odabir ponude je najniža cijena.

Rok za dostavu ponude 31.03.2020 u 12.00 h.

Kontakt osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima Zoran Stanić , telefon: 021 862 388, telefax: 021 862 577, E-mail: [zoran.stanic@peovica.hr](mailto:zoran.stanic@peovica.hr)

Ponude se može dostaviti poštom preporučeno, predati osobno u zatvorenoj omotnici, telefaksom ili e-mailom.

Direktor

Leonardo Ljubičić, dipl. ing.